

2018.12.27(목)11:00

사회복지법인 횡성사랑 제14차 이사회

## 회 의 록



사회복지법인 **횡성사랑**

# 사회복지법인 횡성사랑

## 제14차 법인이사회 회의록

일 시	2018. 12. 27. (목) 11시		
장 소	횡성군장애인종합복지관 2층 강당		
참석현황	참석인원	8 명	이사 : 백영선, 우광수, 윤진숙, 송용의, 이승희, 우옥자 감사 : 이용진, 박영주
	불참인원	1 명	이사 : 이기성 감사 :
안 건	가. 4/4분기 횡성군장애인종합복지관 추진사업 보고 나. 2018년 횡성군장애인종합복지관 재물조사 보고 심의 다. 2018년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 결산추경(안) 심의 라. 2019년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 세입세출예산(안) 심의 마. 2018년 사회복지법인횡성사랑 재물조사 보고 심의 바. 2018년 사회복지법인횡성사랑 결산추경(안) 심의 사. 2019년 사회복지법인횡성사랑 세입세출예산(안) 심의 - 전차회의록 승인 -		
논의 및 결의	가. 3/4분기 횡성군장애인종합복지관 추진사업 외 1건 보고완료 나. 2018년 횡성군장애인종합복지관 예산전용(안) 원안통과 다. 감사 임기만료에 따른 연임(안) 원안통과		
	가. 2018년 횡성군장애인종합복지관 재물조사 보고 심의 완료 나. 2018년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 결산추경(안) 원안통과 다. 2019년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 세입세출예산(안) 원안통과 라. 2018년 사회복지법인횡성사랑 재물조사 보고 심의 완료 마. 2018년 사회복지법인횡성사랑 결산추경(안) 원안통과 라. 2019년 사회복지법인횡성사랑 세입세출예산(안) 원안통과		
회의내용	<p>대표이사는 정관규정에 따라 의장석에 등단하여 위와 같이 법정수에 달하는 이사가 출석하였으므로 본 이사회가 성립되었음을 알리는 개회를 선언한 후, 다음의 의안을 부의하고 심의를 구하다.</p> <p>사회자의 진행으로 전차회의록 승인,</p> <p>복지관 운영지원과장 : 2018년도 4분기 추진사업 보고 완료.</p> <p>대표이사 : 추진사업에 대한 보고 후 질의사항을 물음.</p> <p>이사 6 : 특별한 질의사항 없으니 안전심으로 들어갈 것을 제안함.</p>		

대표이사 : 질의사항이 없음을 확인하고 복지관 운영사업에 많은 관심을 가져줄 것을 당부함.

이어서 6개의 부의안건 심의를 시작함.

제 1호의 안 : 2018년 횡성군장애인종합복지관 재물조사 보고 심의

대표이사 : 재물조사 보고사항에 대해 설명 요청함.

복지관 운영지원과장 : 2017년 기준 416품목 1,097개의 비품에서 2018년 12월 18일 기준으로 13품목 14개의 추가 비품 등재와 17품목 45개의 손망실 처리 되어 조사 시점 409품목 1,066개의 비품에 대한 재물조사가 완료되었음을 보고 함.

대표이사 : 보고 후 질의사항을 물음.

이사 2 : 지난 자산관리에 있어 지자체와 협의하여 정확한 절차에 따라 진행해줄 것을 당부하고, 보고에 대한 이견 없기에 승인을 제안함.

이사 3: 이사 2의 의견에 “동의함”

이사 4: 이사 2의 의견을 “제청함”

대표이사 : 이사 2의 재물조사 보고 승인에 대해 동의 제청이 들어와서 개의가 없자 가부를 물었으며, 가하면 “예” 로 아니면 “아니오” 로 답해 주기를 물음.

전원 “예” 로 답함.

대표이사 : 제1호 안건 횡성군장애인종합복지관 재물조사 보고는 승인 되었음을 공표함.

제 2호의 안 : 2018년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 결산추경(안) 심의

대표이사 : 결산추경(안)에 대하여 설명을 요청함.

운영지원과장 : 당초예산보다 1천4백9십3만원이 증액된 12억8천9백만원의 복지관 본예산과 1억8십6만원이 증액된 4억8천6백만원의 활동지원사업예산, 1백1십8만원이 감액된 6천5백8십7만원의 언어바우처사업예산의 결산추경(안)에 대해 설명함.

대표이사 : 복지관 운영위원회에 사전 보고하여 검토 후 상정된 내용임을 알리고 본 안건과 관련하여 질의 및 의견을 구함.

이사 3 : 인건비의 경우 임면사항의 유동성이 있어 정확한 예산을 예측하기 어려운 부분은 있으나 시기에 맞춰 조정을 통해 위탁운영금 반납을 최소화노력을 해주시기 바라며, 결산(안)에 문제가 없어보이므로 결산(안)에 대한 이견 없기에 원안통과를 제안함.

이사 4: 이사 3의 의견에 “동의함”

이사 2: 이사 3의 의견을 “제청함”

대표이사 : 이사 3의 결산(안) 원안통과 제안에 대해 동의 제청이 들어와서 개의가 없자 가부를 물었으며, 가하면 “예”로 아니면 “아니오”로 답해 주기를 물음.

전원 “예”로 답함.

대표이사 : 제2호 안건 2018년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 결산추경(안)은 원안통과 되었음을 공표함.

제 3호의 안 : 2019년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 세입세출예산(안) 심의

대표이사 : 세입세출예산(안)에 대하여 설명을 요청함.

운영지원과장 : 2018년 결산보다 2천7백1십4만원이 증액된 13억1천만원의 복지관 본 예산(안)과 7천6백4십만원이 증액된 5억6천3백만원의 활동지원사업예산(안), 1천3백4십만원이 증액된 7천9백3십만원의 바우처사업예산(안)에 대해 설명함.

대표이사 : 복지관 운영위원회에 사전 보고하여 검토 후 상정된 내용임을 알리고 본 안건과 관련하여 질의 및 의견을 구함.

이사 5 : 확정 예산에 맞춰 적절하게 배분되어 진 것으로 보이므로 각 세입세출예산(안)에 대한 이견 없기에 원안통과를 제안함.

이사 2: 이사 5의 의견에 “동의함”

이사 6: 이사 5의 의견을 “제청함”

대표이사 : 이사 5의 세입세출예산(안) 원안통과 제안에 대해 동의 제청이 들어와서 개의가 없자 가부를 물었으며, 가하면 “예”로 아니면 “아니오”로 답해 주기를 물음.

전원 “예”로 답함.

대표이사 : 제3호 안건 2019년 횡성군장애인종합복지관 본예산 및 바우처예산 세입세출예산(안)은 원안통과 되었음을 공표함.

제 4호의 안 : 2018년 사회복지법인횡성사랑 재물조사 보고 심의

대표이사 : 재물조사 보고사항에 대해 설명 요청함.

사회자 : 2017년과 동일하게 금년 내 등재되거나 손/망실 처리된 재물이 없음으로 재물조사가 완료되었음을 보고 함.



대표이사 : 보고 후 질의사항을 물음.

이사 4 : 법인 업무 추진 시 필요한 자산이 발생할 경우 이사회 제안을 통해 취득하는 것을 당부하고, 보고에 대한 이견 없기에 승인을 제안함.

이사 2: 이사 2의 의견에 “동의함”

이사 5: 이사 2의 의견을 “제청함”

대표이사 : 이사 4의 재물조사 보고 승인에 대해 동의 제청이 들어와서 개의가 없자 가부를 물었으며, 가하면 “예” 로 아니면 “아니오” 로 답해 주기를 물음.

전원 “예” 로 답함.

대표이사 : 제4호 안건 사회복지법인횡성사랑 재물조사 보고는 승인 되었음을 공표함.

제 5호의 안 : 2018년 사회복지법인횡성사랑 결산추경(안) 심의

대표이사 : 결산추경(안)에 대하여 설명을 요청함.

운영지원과장 : 당초예산보다 4백7십9만원이 감액된 4백9십5만원의 결산추경(안)에 대해 설명함.

대표이사 : 본 안건과 관련하여 질의 및 의견을 구함.

이사 6 : 감액조정에 대한 주 사유가 고용장려금 수입 감소인데, 대안이 있는지 질의함.

사회자 : 복지관 위탁운영으로 장애인근로자들에 대한 장려금 수입이 법인 내 주 수입원으로 이루어지는데, 신규채용 건에 있어 장애인에 대한 제한을 두고 있지 않지만 지원자가 많지 않은 상황을 알림. 활동지원사업에 투입되는 활동지원사들이 상시근로자에 포함되어 장려금대상인원이 변동이 생기고, 총 상시근로자 수가 점차 늘어남에 따라 장려금 수입 감소가 이루어 지는 상황임.

추후 법인 자체의 수익사업이나 후원사업이 이루어져야 법인 내 고정수입 증가가 이루어 질 것으로 보이므로 검토하겠습니다.

이사 3 : 수입과 지출이 많지도 않고 특별히 문제되는 사항이 없어보이므로 결산(안)에 대한 이견 없기에 원안통과를 제안함.

이사 5: 이사 3의 의견에 “동의함”

이사 4: 이사 3의 의견을 “제청함”

대표이사 : 이사 3의 결산(안) 원안통과 제안에 대해 동의 제청이 들어와서 개의가 없자 가부를 물었으며, 가하면 “예” 로 아니면 “아니오” 로 답해 주기를 물음.

전원 “예” 로 답함.

대표이사 : 제5호 안건 2018년 사회복지법인횡성사랑 결산추경(안)은 원안통과 되었음을 공표함.

제 6호의 안 : 2019년 사회복지법인횡성사랑 세입세출예산(안) 심의

대표이사 : 세입세출예산(안)에 대하여 설명을 요청함.

사회자 : 결산액 대비 4십3만원이 감액된 4백5십2만원의 세입세출예산(안)에 대해 설명함.

대표이사 : 본 안건과 관련하여 질의 및 의견을 구함.

이사 6 : 예산에 맞춰 적절하게 배분되어 진 것으로 보이므로 각 세입세출예산(안)에 대한 이견 없기에 원안통과를 제안함.

이사 2: 이사 6의 의견에 “동의함”

이사 3: 이사 6의 의견을 “제청함”

대표이사 : 이사 6의 세입세출예산(안) 원안통과 제안에 대해 동의 제청이 들어와서 개의가 없자 가부를 물었으며, 가하면 “예” 로 아니면 “아니오” 로 답해 주기를 물음.

전원 “예” 로 답함.

대표이사 : 제6호 안건 2019년 사회복지법인횡성사랑 세입세출예산(안)은 원안통과 되었음을 공표함.

대표이사는 많은 안건을 심의해준 이사들의 노고에 감사를 표하고 회의를 마침.

사회자 : 이사회 회의록 공개에 따라 금일 회의내용은 복지관 홈페이지 정보공개란에 공지할 것을 알림.

위 내용을 명확히 하기 위하여 이 회의록을 작성하고 확인하다.

2018 . 12 . 27 .

- 대표이사 (횡성군장애인종합복지관장) : 백 영 선
- 이 사 (횡성군한우리작업장 원장) : 송 용 의
- 이 사 (횡성군교육발전위원장) : 우 광 수
- 이 사 (전 횡성군새마을부녀회장) : 우 옥 자
- 이 사 (횡성한우리요양원 대표) : 윤 진 숙
- 이 사 (도원산업 대표) : 이 기 성
- 이 사 (횡성군학교급식지원센터장) : 이 승 희
- 감 사 (태강산업 대표) : 박 영 주
- 감 사 (횡성군농촌지도자연합회장) : 이 용 진

